**CALENDARIO ATTIVITA’ REFERENTE INTERCULTURATIPO CASTIGLIONE 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **settembre** | **ottobre** | **novembre** | **dicembre** | **gennaio** | **febbraio** | **marzo** | **aprile** | **maggio** | **giugno** | **estate** |
| Attivazione corsi di italiano L2 | Riunioni  Accoglien  za genitori e mediatori  culturali | Inizio lavori progetto” Il mondo in una scuola” | Organizza test intermedio  corsi L2 | Organizza Orienta  mento terze  con mediatori  culturali | Organizza la giornata della lingua madre | Attivazione/  partecipazione corsi forma  zione | Attivazione/  partecipazione corsi forma  zione | Invio questionario Intercultura  e tabulazione dei dati | Relazione finale  Collegio  docenti | Rendicontazio  ne  progetti |
| Test ingresso  corsi italiano L2 | Aggiorna  mento PTOF | Raccolta PDP terza categoria | Riunione rete Intercultura | Raccolta relazioni corsi L2 e valutazione  studenti | Riunioni rete Intercultura | Aggiorna  mento documenti interni | Aggiornamen  to documenti interni | Raccolta relazioni valutazioni studenti | Ordine materiali Intercultu  ra | Accoglienza NAI |
| Collaborazione con il DS, DGSA, referenti plesso, insegnanti | x | x | x | x | x | x | x | x | x | X |
| Riunioni commissione | x |  | x |  | x |  | x |  | x |  |
| Accoglienza NAI | x | x | x | x | x | x | x | x | x | X |
| Coordinamento,  monitoraggio corsi italiano L2 | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Attivazione/  coordinamento progetti  inclusione | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Gestione interna  mediazione | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Aggiornamento sito | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Collaborazione  territorio | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |